Feedbackbogen
Räume / Organisation / Verwaltung

Seminar/Lehrgangsgruppe: **Ort:**
Datum der Bewertung:
Datum/Zeitraum, für das/den die Bewertung erfolgt:

Hinweis: Dieser Fragebogen ist textlich so gefasst, dass er sowohl nach einer Einzelveranstaltung wie auch im Rahmen halbjährlicher/jährlicher Teilnehmerbefragungen in Lehrgängen einsetzbar ist.

	Fragen	1	2	3	4	5
01	Der Seminarraum/die Seminarräume waren gut/sind in der Regel gut					
02	Der Seminarraum/die Seminarräume sind sauber und in einem gepflegten Zustand					
03	Die Logistik rund um die Veranstaltung/en (Verpflegung bzw. Verpflegungsmöglichkeiten etc.) ist gut					
04	Die Veranstaltungsplanung (Inhalte, Zusammenstellung etc.) entsprach/entspricht meinen Vorstellungen					
05	Die Erreichbarkeit der Verwaltung/des Büros bewerte ich als gut					
06	Die Abwicklung meiner administrativen Belange beurteile ich als angemessen					

Schlüssel: 1 = Aussage trifft genau zu; 2 = Aussage trifft im wesentlichen zu; 3 = Aussage trifft weder zu, noch trifft das Gegenteil zu; 4 = Aussage trifft weniger zu; 5 = Aussage trifft gar nicht zu.

Das möchte ich sonst noch sagen/das wünsche ich mir bei einem ähnlichen Seminar in Zukunft:

zu den/von den Veranstaltern	
zu den / von den Referenten	**zu den/ von den anderen Teilnehmern/-innen**